

Приложение 1
к Соглашению о конфиденциальности («Соглашение»)

1. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ

1.1. Настоящие Основные условия являются неотъемлемой частью Соглашения и подлежат прочтению совместно с ним.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЕ

«**ДО**» – любое юридическое лицо, в котором физическое или юридическое лицо (или его дочерняя компания) прямо или косвенно владеет акциями (долями) в уставном капитале.

«**Конфиденциальная информация**» или «**КИ**» – сведения, документы или материалы в любом виде и на любых носителях, которые касаются Передающей Стороны или Проекта, или маркированы Передающей Стороной как КИ (посредством проставления грифа «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна»), при этом:

- (а) информация, самостоятельно сформированная Получающей Стороной (в том числе при её участии) на основе полученной КИ, считается КИ Передающей Стороны;
- (б) независимо от иных положений настоящих Основных условий КИ ООО «Компания Броневики» считаются:
 - (i) информация, являющаяся по отношению к ООО «Компания Броневики» ИИ, т.е. информацией, как этот термин определен в ст. 3 Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

«**ПДн**» (персональные данные) – информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

«**Проект**» - осуществляемый Сторонами совместно комплекс действий, целью которого является исполнение взаимных обязанностей в рамках заключенных Сторонами договоров и достижение результатов, на которые Стороны разумно рассчитывали при заключении таких договоров.

«**Представители**» – в отношении Передающей Стороны, Получающей Стороны и любых других лиц означает их ДО, подрядчиков, субподрядчиков, агентов, представителей, контрагентов или консультантов и/или аффилированных лиц, а также директоров, должностных лиц, работников, агентов, консультантов, юристов, бухгалтеров и аудиторов всех вышеперечисленных лиц.

3. РЕЖИМ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**3.1. Цель использования и обязательства по сохранению конфиденциальности КИ**

- (а) Получающая Сторона обязуется и гарантирует, что КИ Передающей Стороны будет использована ей только в целях сотрудничества по Проекту.
- (б) Получающая Сторона обязуется не передавать и не раскрывать КИ Передающей Стороны, а также сведения о факте сотрудничества по Проекту каким-либо лицам без предварительного письменного согласия Передающей Стороны, за исключением случаев допустимой передачи и раскрытия КИ в соответствии с настоящим Соглашением.
- (в) Получающая Сторона обязуется обеспечивать режим конфиденциальности КИ независимо от того, примут ли Стороны решение о реализации Проекта.

3.2. Передача КИ

- (а) Получающая Сторона обязуется подписать акт(ы) приема-передачи КИ между Сторонами по форме Приложения 1 к настоящим Основным условиям по требованию Передающей Стороны. Передающая Сторона вправе отказаться от передачи КИ при отказе Получающей Стороны от подписания акта приема-передачи.
- (б) Во избежание сомнений, Получающая Сторона обязуется соблюдать настоящие Основные условия относительно полученной КИ даже в том случае, если акт приёма-передачи относительно такой КИ не был подписан Сторонами.

3.3. Возврат КИ

- (а) Получающая Сторона обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Передающей Стороны (в зависимости от его содержания):
 - (i) возвратить Передающей Стороне полученные носители с КИ в том же виде (включая все копии на любых носителях), в котором соответствующая КИ была предоставлена Передающей Стороной; и/или
 - (ii) полностью уничтожить до степени невозможности восстановления документы и файлы, а также их копии на любых носителях и любые другие записи, находящиеся в ее распоряжении и/или созданные (копированные) Получающей Стороной с использованием или на основе КИ Передающей Стороны, и уведомить об этом Передающую Сторону.
- (б) Несмотря на иные положения настоящих Основных условий, Получающая Сторона и лица, которым Получающая Сторона передала КИ Передающей Стороны в соответствии с настоящим Соглашением, вправе сохранять резервные или автоматически созданные архивные электронные копии КИ, извлечение и уничтожение которых потребует несоразмерных затрат Получающей Стороны, если применимым законодательством не установлено иное.

3.4. Меры по защите информации

- (а) Получающая Сторона обязуется применять для сохранности КИ Передающей Стороны все меры, соответствующие требованиям законодательства РФ, Соглашения и процедурам, предусмотренным Передающей Стороной для сохранности КИ. Такие меры должны исключать возможность доступа любых третьих лиц и неуполномоченных лиц Получающей Стороны к КИ Передающей Стороны.
- (б) Передающая Сторона вправе запросить у Получающей Стороны информацию о мерах, предпринимаемых Получающей Стороной для обеспечения конфиденциальности КИ Передающей Стороны.
- (в) При непредоставлении Получающей Стороной исчерпывающей информации (заверенной уполномоченным работником Получающей Стороны) о применяемых мерах по защите КИ, Передающая Сторона вправе:
 - (i) требовать незамедлительного возврата и/или уничтожения всей КИ, ранее переданной Получающей Стороне;
 - (ii) отказаться от дальнейшей передачи КИ;
 - (iii) незамедлительно прекратить действие Соглашения,а Получающая Сторона обязуется незамедлительно обеспечить надлежащее выполнение любого из указанных выше требований.

4. **ИНФОРМИРОВАНИЕ О НАРУШЕНИЯХ**

- 4.1. Получающая Сторона обязуется информировать Передающую Сторону о получении информации о факте нарушения ею и/или ее Представителями условий Соглашения и предоставлять помощь в минимизации ущерба от подобного нарушения.
- 4.2. Информирование в соответствии с настоящим пунктом 4 должно быть совершено Получающей Стороной по электронной почте Передающей Стороны, указанному в Соглашении, в срок не превышающий 3 (трёх) рабочих дней с момента, когда Получающая Сторона узнала о факте нарушения и/или возможном нарушении Соглашения, если иное не установлено в Соглашении.

- 4.3. Любое уведомление Получающей Стороны должно содержать подробную информацию о нарушении обязательств по сохранности КИ, а также перечень мер, принятых Получающей Стороной в целях минимизации ущерба от подобного нарушения.

5. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Стороны признают, что КИ может содержать ПДн и обязуются соблюдать все требования законодательства РФ о ПДн в отношении обработки любых ПДн, содержащихся в КИ, в том числе без предварительного письменного согласия Передающей Стороны не передавать и не раскрывать ПДн работников и должностных лиц Передающей Стороны, а также иных физических лиц, ставшие известными Получающей Стороне из КИ, за исключением предоставления таких ПДн своим работникам в режиме конфиденциальности и только для выполнения служебных обязанностей в связи с исполнением обязательств Получающей Стороны по Соглашению или в связи с ним. Если Стороны не договорились об ином, неотъемлемой частью Соглашения является Приложение 2 к настоящим Основным условиям.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Стороны соглашаются, что все не разрешенные путем досудебного урегулирования споры, по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня направления письменной претензии (требования) передаются на разрешение компетентного суда г. Москвы. При этом если в течение указанного срока Сторона, которой была направлена письменная претензия (требование), не направила ответ на письменную претензию (требование) или направила свои возражения на письменную претензию (требование), досудебный порядок урегулирования спора считается соблюденным.

Акт приема-передачи Конфиденциальной информации (форма)

Настоящий Акт приема-передачи Конфиденциальной информации подписан «___» _____ 20__ г. в г. Москва между:

ООО «Компания Броневи́к» (ОГРН 1046603999738) в лице генерального директора Еремкина Сергея Александровича, действующего на основании Устава (далее – **ООО «Компания Броневи́к»** или **«Сторона 1»**) с одной стороны, и

[Наименование] [ОГРН или рег. номер] в лице [ФИО], действующего на основании [Устава / Доверенности], (далее – **«Сторона 2»**),

в подтверждение того что

1. _____ получил(а) от _____ следующую Конфиденциальную информацию:

/п/ №	Наименование документа, содержащего Конфиденциальную информацию	Наименование грифа конфиденциальности и на материальном носителе («Коммерческая тайна» и «Конфиденциально») или в электронной почте	Краткое содержание документа, содержащего Конфиденциальную информацию	Вид носителя, на котором передается Конфиденциальная информация (бумажный, магнитный, по каналам эл. почты, пр.)	Объем передаваемой Конфиденциальной информации (листы, байты и пр.)

2. Режим конфиденциальности информации, условия ее охраны и неразглашения в отношении полученной Конфиденциальной информации и ответственность за их нарушения указаны в Соглашении о конфиденциальности № _____ от «___» _____ 20__ года, заключенном между Сторонами.

НАИМЕНОВАНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сторона 1

ООО «Компания Броневи́к»

ФИО:

Должность:

Подпись: _____

Сторона 2

[Наименование]

ФИО:

Должность:

Подпись: _____

ПОРУЧЕНИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (далее – «Поручение»)

Если иное не установлено отдельным соглашением Сторон или (в случаях, определяемых в соответствии с Поручением) указанием Передающей Стороны, КИ, содержащая ПДн и ставшая известной Получающей Стороне, обрабатывается Получающей Стороной на изложенных ниже условиях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «ФЗ о ПДн»).

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПДн И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПДн

Если иное прямо не указано Передающей Стороной, Передающая Сторона (Оператор ПДн) поручает Получающей Стороне (лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора ПДн) осуществление обработки следующих категорий ПДн: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактные номера телефонов, адреса электронной почты. Перечень ПДн может быть уточнен в заключаемом между Сторонами договоре. Обработка ПДн может осуществляться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, путем осуществления следующих действий (операций): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

2. ЦЕЛЬ ОБРАБОТКИ ПДн

Если иное прямо не указано Передающей Стороной, целью обработки ПДн во всех случаях является обеспечение сотрудничества по Проекту. Цели обработки ПДн могут быть уточнены в заключаемом между Сторонами договоре.

3. МЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн

Получающая Сторона обязуется:

- (а) соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ о ПДн;
- (б) соблюдать конфиденциальность ПДн и принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, иных неправомерных действий в отношении ПДн. Обеспечение безопасности ПДн при их обработке в информационных системах персональных данных Получающей Стороны (далее – «ИСПДн»), должно достигаться, в том числе:
 - определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
 - применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, соответствующих 3-му уровню защищенности (или более высокому уровню защищенности, если это будет исходить из категорий, обрабатываемых ПДн, их количеству и типу актуальных угроз);
 - применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
 - проведением оценки эффективности мер по обеспечению безопасности ПДн, принимаемых Получающей Стороной до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
 - обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
 - восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
 - обеспечением контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн;

- (в) принимать меры, установленные статьей 18.1 ФЗ о ПДн;
- (г) предоставить Передающей Стороне документы и иную информацию, подтверждающую принятие Получающей Стороной мер и соблюдение обязанности по обеспечению безопасности ПДн, а также документов, подтверждающих принятие Получающей Стороной мер, предусмотренных статьей 18.1 ФЗ о ПДн, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса Передающей Стороны;
- (д) осуществлять обработку ПДн только с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, если иное не установлено договором между Сторонами;
- (е) в случае выявления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, уведомить Передающую Сторону о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий инцидента не позднее 12 (двенадцати) часов с момента его выявления, а также уведомить Передающую Сторону о результатах проведенного Получающей Стороной внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии такой информации) в течение 48 (сорока восьми) часов с момента его выявления.

4. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПДн

- 4.1. Получающая Сторона при получении от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, иного органа государственной власти или суда запроса информации об обработке ПДн конкретного субъекта ПДн или при получении от субъекта ПДн (его/ее представителя) запроса информации об обработке ПДн, отзыва согласия на обработку ПДн, требования о прекращении обработки ПДн, обязуется направить копию полученного запроса (отзыва, требования) в адрес Передающей Стороны в течение 2 (двух) рабочих с даты получения запроса (отзыва, требования).
- 4.2. Получающая Сторона обязуется при получении запроса (обращения) субъекта ПДн (его/ее представителя) либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, содержащего сведения о неправомерной обработке ПДн или о том, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными:
 - (а) осуществить блокирование ПДн, указанных в запросе (обращении), с момента такого запроса (обращения) до получения дальнейших указаний от Передающей Стороны;
 - (б) направить копию полученного запроса (обращения) в адрес Передающей Стороны в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса (обращения).
- 4.3. Получающая Сторона обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение ПДн на основании соответствующего запроса (указания) Передающей Стороны в сроки, установленные в таком указании, а также в иных случаях в соответствии с законодательством РФ.
- 4.4. Получающая Сторона обязуется немедленно прекратить обработку ПДн и/или обеспечить прекращение их обработки (если обработка ПДн осуществляется третьим лицом, действующим по поручению Получающей Стороны) при наступлении одного из событий, указанных в пункте 4.5 Поручения.
- 4.5. Получающая Сторона обязуется обрабатывать ПДн до окончания срока действия Соглашения и/или до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее, если это не противоречит законодательству РФ:
 - (а) получение Получающей Стороной от Передающей Стороны уведомления о необходимости прекращения обработки ПДн;
 - (б) достижение Получающей Стороной цели обработки ПДн или утраты необходимости в достижении такой цели;
 - (в) прекращение действия Соглашения.
- 4.6. Получающая Сторона обязуется уничтожить ПДн и/или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется третьим лицом по поручению Получающей Стороны), в следующие сроки:
 - (а) в срок, указанный в уведомлении о необходимости прекращения обработки ПДн субъектов ПДн, направленном Передающей Стороной Получающей Стороне;

- (б) в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения Получающей Стороной цели обработки ПДн или прекращения действия Соглашения по любому из оснований или прекращения соответствующего поручения Передающей Стороны.
- 4.7. Передающая Сторона гарантирует Получающей Стороне наличие соответствующих правовых оснований на передачу ПДн и/или поручение обработки ПДн Получающей Стороне.
- 4.8. Получающая Сторона вправе привлекать третьих лиц к исполнению положений Поручения только с согласия Передающей Стороны.
- 4.9. В случае привлечения третьего лица к исполнению Поручения Получающей Стороной, Получающая Сторона обязуется включить в договоры с таким третьим лицом условия и требования по обработке ПДн, аналогичные условиям и требованиям, указанным в Поручении. При этом Получающая Сторона несет ответственность за действия таких третьих лиц в связи с неисполнением условий и требований по обработке ПДн вне зависимости от наличия таких условий и требований в договоре между Получающей Стороной и третьим лицом.
- 4.10. Передающая Сторона вправе давать обязательные для исполнения Получающей Стороной указания по исполнению положений Поручения, а Получающая Сторона обязуется исполнять их в полном объеме.
- 4.11. Любые действия, выходящие за пределы Поручения и/или за пределы того, что допускается в соответствии с законодательством РФ о ПДн, считаются осуществленными Получающей Стороной самостоятельно, на собственный страх и риск.

Ответственный за заключение договора (ОЗД) самостоятельно принимает решение о необходимости оформления настоящего Приложения в случае, если требуется достигнуть договоренности Сторон об использовании дополнительных электронных каналов передачи КИ помимо указанных в Соглашении

Дополнительные электронные каналы передачи КИ

Стороны вправе использовать следующие электронные каналы связи для передачи КИ.

1. Передача по электронной почте

- 1.1 В электронной форме с использованием средств электронной почты по каналам глобальной сети Интернет на адреса электронной почты корреспондентов _____ *(ОЗД вписать электронные адреса и ФИО корреспондентов)*, предназначенные для передачи КИ с использованием криптопровайдера «Средство криптографической защиты информации КриптоПро CSP» (разработчик – ООО «КРИПТОПРО») и сертификатов X.509 Сторон, а также программного обеспечения КриптоАртм.
- 1.2 В электронной форме с использованием средств электронной почты по каналам глобальной сети Интернет на адреса электронной почты корреспондентов, предназначенные для передачи КИ, _____ *(ОЗД вписать электронные адреса и ФИО корреспондентов)*, с использованием S/MIME и сертификатов X.509 Сторон.

2. Файловый обмен через съёмные машинные носители информации

Файловый обмен с использованием съёмных машинных носителей информации: *(ОЗД указать вид носителя)* с составлением Акта о получении КИ – Приложение 1 к Основным условиям «Акт приёма-передачи Конфиденциальной информации (форма)».

3. Передача через каналы связи

- 3.1 Файловый обмен с использованием ресурса *контрагента (ОЗД указать название ресурса и ссылку на ресурс)* по протоколу HTTPS.
- 3.2 Через организацию Сторонами VPN туннеля и передачу информации *(ОЗД указать название ресурса и ссылку на ресурс)* через VPN туннель с использованием средства криптографической защиты информации *(ОЗД выбрать средство(а) защиты информации)*:
 - Континент TLS VPN Сервер (для Web-приложений)
 - ПАК ViPNet Coordinator
 - С-Терра Шлюз
 - ПАК "ФПСУ-IP"
 - Dionis-NX
 - АПКШ «Континент»
 - Cisco ASA.

4. Системы корпоративных коммуникаций

- 4.1 Через систему корпоративных коммуникаций Skype for Business ПАО «МТС» с использованием алгоритма шифрования AES128- SHA-256 и выше.
- 4.2 Через систему корпоративных коммуникаций Cisco WebEx ПАО «МТС» с шифрованием по AES 128 реализованным Cisco WebEx.